

PROSEDUR PENDAFTARAN PENYEDIA LPSE

I. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Melakukan pendaftaran online pada website LPSE Kota Pekanbaru yang ada pada laman <http://lpse.pekanbaru.go.id/eproc4/> , dengan cara :
 - 1) Klik  untuk melakukan pendaftaran online ke1;
 - 2) Isi alamat email perusahaan dan kode keamanan yang tertera;
 - 3) Klik  ;
 - 4) Klik  dan download Formulir Pendaftaran dan Formulir Keikutsertaan;
 - 5) Buka balasan email “Konfirmasi Pendaftaran LPSE” dari admin.pekanbarukota@lpse.lkpp.go.id dan klik link  ;
 - 6) Isi data pendaftaran online ke-2 dengan lengkap, pastikan *password merupakan kombinasi huruf, angka, dan karakter khusus*, agar status password STRONG. **Catat User ID dan Password yang telah diinput;**
 - 7) Klik  ;
 - 8) Klik “Setuju” dan pastikan muncul keterangan **“Data Berhasil Tersimpan”** pada sudut kiri atas.
2. Lakukan Verifikasi Akun ke kantor LPSE Kota Pekanbaru, dengan membawa persyaratan berupa dokumen asli dan softcopy persyaratan dengan rincian sebagai berikut:

Untuk Penyedia Badan Usaha (10 Syarat) :

 - Formulir Keikutsertaan (bermaterai);
 - Formulir Pendaftaran (6 lembar);
 - Surat Penunjukan Admin dan KTP Admin;
 - Surat Kuasa (bermaterai) *jika diwakilkan;
 - KTP Direktur/Pemilik Perusahaan;
 - NPWP Perusahaan;
 - Surat Ijin Usaha (SIUP/SIUJK/lainnya sesuai bidang usaha);
 - Tanda Daftar Perusahaan (TDP);
 - Nomor Induk Berusaha (NIB) *jika ada;
 - Akta Pendirian dan Akta Perubahan Terakhir.

Untuk Penyedia Konsultan Perseorangan(5 Syarat):

 - Formulir Keikutsertaan (bermaterai);
 - Formulir Pendaftaran (6 lembar);
 - KTP;
 - NPWP Orang Pribadi;
 - Sertifikat Keahlian atau Ijazah Terakhir yang dimiliki.

II. WAKTU DAN LOKASI VERIFIKASI AKUN

Waktu Layanan : Senin – Jumat (09.00 sd 15.00 WIB)

Istirahat : Senin – Kamis (12.00 – 13.00 WIB) Jumat (11.30 sd 13.30 WIB)

Lokasi : Loker E7 dan E8 Gedung Mal Pelayanan Publik Kota Pekanbaru
Jl. Jenderal Sudirman No. 464, Pekanbaru-Riau 28281

Whatsapp : 089504209802 / 08982652070